

> *Redest Du noch oder kommunizierst Du schon?*

Active Communication Training

Zweitägiges, offenes Seminar

Aktive Kommunikation ist ein Schlüsselfaktor für persönlichen Erfolg. Die Fähigkeit, zielgerichtet und aktiv zu kommunizieren, resultiert nicht allein aus der Wahl der richtigen Formulierung; vielmehr kommt es darauf an, eine Botschaft so zu vermitteln, daß sie aufgenommen und richtig verstanden wird; nur so erzielt sie eine Wirkung.

Fehlendes Verstehen und Mangel in der Kommunikation sind in vielen Unternehmen die Hauptgründe für ineffiziente Abläufe und Konflikte. Dies gilt innerbetrieblich genauso wie an den Schnittstellen nach außen, zum Beispiel im Vertrieb.

Aktive Kommunikation setzt deshalb beim richtigen Senden einer Botschaft **und** beim Zuhören an.

Zielgruppe und Ziele

Mit dem Active Communication Training (kurz: ACT) sprechen wir sowohl Führungskräfte als auch Mitarbeiter an, für die Kommunikation ein wichtiges Element ihrer täglichen Arbeit ist.

ACT geht zwei Tage lang auf die zentralen Faktoren einer effizienten Kommunikation ein, auf die Fähigkeit, Kernbotschaften herauszuhören, auf die Durchschlagskraft der eigenen Aussage, die Fähigkeit zu motivieren und zielgerichtete, produktive Botschaften zu formulieren.

Gleichzeitig trainieren wir in praktischen Übungen den Umgang mit Störungen und Widerständen; Sie lernen, Einwände aktiv aufzugreifen und zu nutzen, statt sich von ihnen aus dem Konzept bringen zu lassen.

Sie arbeiten in kleinen Gruppen, die Zahl der Teilnehmer ist auf **maximal acht Personen** beschränkt.



Aufbau und Ablauf

Über ein Interview sowie über eine individuelle Analyse (*Jobmatch.talent*) machen wir uns in der Vorbereitungsphase zunächst ein Bild davon, wie Sie heute kommunizieren, ferner erfassen wir Ihre Erwartungen an das Seminar.

Diese Informationen führen wir mit den Rückmeldungen der anderen Teilnehmer zusammen, darauf aufbauend schneiden wir das ACT-Seminar auf Ihre Belange zu; das erlaubt uns, im Seminarverlauf auf die mitgebrachten „Eigenarten“ jeden einzelnen Teilnehmers einzugehen, identifizierte, kommunikative „Schwachstellen“ gezielt zu adressieren und so die Effizienz des Trainings zu optimieren.

Entsprechend dienen die individuellen Zielkataloge während des Kurses als „roter Faden“ und stellen den Trainings-Fokus sicher.

Das Seminar selbst setzt auf praktisches Training; nur etwa 25% der Zeit verwenden wir auf Theorie, ca. 75% sind pure „kommunikative Praxis“.

Wir fordern Sie damit als aktiven Teilnehmer. Über den Aufbau einer kommunikativen Sphäre und die Formulierung klarer Botschaften bis hin zum Handling sachlicher Einwürfe und unsachlicher Störungen steigern wir sukzessive den Schwierigkeitsgrad der Übungen.

Durch die Berücksichtigung Ihrer persönlichen Zielsetzungen können wir dabei einzelne Übungen individuell auf eine Verbesserung in bestimmten Bereichen ausrichten.

Ergebnis

Nach zwei Tagen haben Sie ein neues, erweitertes Verständnis für die Spielarten effizienter Kommunikation. Ihre kommunikative Präsenz wird gestärkt, die Komfort-Zone erweitert. Dadurch sind Sie besser in der Lage, mit bislang für Sie kritischen Situationen umzugehen, routinierter und souveräner aufzutreten und damit nicht nur aktiv zu kommunizieren, sondern auch aktiv zuzuhören.

Details

Das Seminar geht über zwei volle Tage. Seminarbeginn am 1. Tag ist um 9.30 Uhr, Seminar-Ende am 2. Tag um ca. 17.00h.

Veranstaltungsort - um Ihnen eine bequeme Anreise zu ermöglichen, finden ACT-Seminare regelmäßig in einem zentral gelegenen Tagungshotel der jeweiligen Stadt statt. Sprechen Sie uns bitte bei Ihrer Anmeldung darauf an, gerne benennen wir Ihnen dann das konkrete Hotel sowie die Möglichkeiten einer vergünstigten Zimmerbuchung.

Ihre Investition: € 1.750,- pro Person zzgl. MwSt. – **Achtung Frühbucher:** bei Anmeldung bis zwei Monate vor Seminarbeginn zahlen Sie nur € 1.595,- pro Person zzgl. MwSt.

Die Durchführung der vorbereitenden *Jobmatch.talent*-Analyse, alle erforderlichen Seminar-Unterlagen sowie die übliche Seminarverpflegung (Kalt- und Heißgetränke, Pausensnacks, Mittagsbuffet) sind im Preis enthalten.

Etwaige Kosten für Übernachtungen im Tagungshotel rechnen Sie bitte direkt mit dem Hotel ab.

Mit Ihrer Anmeldung wird der volle Seminarpreis fällig. Bei Stornierungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn erstatten wir 75% der Seminargebühren zurück. Bei Stornierungen bis 1 Tag vor Seminarbeginn erstatten wir Ihnen 50%. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag erfolgt keine Rückerstattung mehr. Gerne akzeptieren wir aber ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Kontakt

Sie haben Fragen oder möchten sich gleich anmelden? Wir freuen uns auf die Kommunikation mit Ihnen.

Rekrytema HRM
Königsallee 14
40212 Düsseldorf

Telefon: +49 211 138 66 425

Email: kommunikation@R-hrm.com